COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 10 del 29/01/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLO STUDIO CAVA COMMERCIALISTI ASSOCIATI PER COMPENSO RAPPRESENTANZA PUBBLICA UDIENZA DEL 15.12.2017 PRESSO C.T.R. TOSCANA RELATIVAMENTE AL CONTENZIOSO S.M.A.G. PER ICI 2011.

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
Sig. Gabriella ALLORI

a cura della Ragioneria

Esecutivo il

Emesso mandato n. il

EMESSO LIQUIDAZIONE N. 182
10/2/18 n. 366,00

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLO STUDIO CAVA COMMERCIALISTI ASSOCIATI PER COMPENSO RAPPRESENTANZA ALLA PUBBLICA UDIENZA DEL 15.12.17 PRESSO C.T.R.TOSCANA RELATIVAMENTE AL CONTENZIOSO S.M.A.G. PER ICI 2011.

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Visto il Decreto del Vicesindaco n° 1/2018 con il quale si attribuiva temporaneamente al Sindaco Gabriella Allori le funzioni di Responsabile dell'area Contabile;

Accertata pertanto la propria competenza in merito all'espletamento delle procedure relative alla liquidazione di atti di competenza dell'area Contabile;

Richiamata la precedente Determinazione n° 145 del 29.08.2016 con la quale si impegnava a favore dello Studio Cava Commercialisti Associati con sede in via Carducci n° 62 – 56010 San Giuliano Terme (PI) – P.I. 01457560504 - la somma complessiva di € 3.001,20, per l'assistenza, la difesa e la rappresentanza in giudizio del Comune di Marciana Marina nel contenzioso tributario con IL Signor Soldati Massimo Alfredo Guido in merito al contenzioso per ICI anno 2011;

Vista la fattura n° 7/2018 del 03.01.2018 ns protocollo n° 70 del 03.01.2018, di € 366,00 (Euro trecentosessantasei/00) inviata dallo Studio Cava Commercialisti Associati con sede in via Carducci n° 62 – 56010 San Giuliano Terme (PI) – P.I. 01457560504 – per rappresentanza nella pubblica udienza svoltasi in data 15.12.2017 presso la CTR Toscana relativamente al contenzioso tributario con il Sig. Soldati massimo Alfredo Guido per ICI 2011 , di cui € 288,46 per compensi, € 11,54 per CPA al 4%, € 66,00 per I.V.A. al 22%, € 57,69 per Ritenuta d'acconto al 20%, per un totale a nostro carico pari ad € 366,00 ;

Dato atto che con Decreto del Ministero dell'Interno D.M. 29/11/2017, è stato differito al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 per gli Enti Locali;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel quale si dispone che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio fino al termine del differimento, nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 5 del 15 gennaio 2018 con la quale è stata assegnata ai responsabili dei servizi la gestione dell'esercizio provvisorio 2018 per gli stessi capitoli ed importi previsti per l'annualità 2018 nel bilancio pluriennale 2017-2019;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 21 del 23 marzo 2017, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2017-2019;

Ritenuto pertanto di effettuare le spese facendo riferimento agli stanziamenti previsti sull'annualità 2018 del bilancio pluriennale 2017-2019 e, ad avvenuta approvazione del

Bilancio dell'esercizio corrente, agli stanziamenti che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2018;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 30 del 28.03.2017 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000;

Visto l'art. 191 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000;

Accertata la propria competenza;

Riscontrata la regolarità e la corrispondenza della fattura sopra descritta;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di provvedere alla liquidazione della fattura n° 7/2018 del 03.01.2018 ns protocollo n° 70 del 03.01.2018, di € 366,00 (Euro trecentosessantasei/00) inviata dallo Studio Cava Commercialisti Associati con sede in via Carducci n° 62 – 56010 San Giuliano Terme (PI) – P.I. 01457560504 – per rappresentanza nella pubblica udienza svoltasi in data 15.12.2017 presso la CTR Toscana relativamente al contenzioso tributario con il

Sig. Soldati massimo Alfredo Guido per ICI 2011 , di cui € 288,46 per compensi, € 11,54 per CPA al 4%, € 66,00 per I.V.A. al 22%, € 57,69 per Ritenuta d'acconto al 20%, per un totale a nostro carico pari ad € 366,00 , mediante imputazione al Capitolo 101020318000/0 del bilancio di previsione 2018, dove è conservato apposito residuo N°427/2017, a mezzo bonifico bancario ;

3. Di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile dell'Area Contabile non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n°241/1990 e ss.mm.ii., dell'art.7 del DP.R. N°62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

4. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000;

5. Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.n° 267/2000, che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa, sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

6. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il rilascio del parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 151 e comma 4 del D.Lgs.267/2000;

7. Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi;

8. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs.vo 14.3.13 n°33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
Sig.ra Gabriella Allori

ETERMINAZIONE N. 10 del 29/01/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLO STUDIO CAVA COMMERCIALISTI ASSOCIATI PER COMPENSO RAPPRESENTANZA PUBBLICA UDIENZA DEL 15.12.2017 PRESSO C.T.R. TOSCANA RELATIVAMENTE AL CONTENZIOSO S.M.A.G. PER ICI 2011.

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Sig. Gabriella ALLORI

Marciana Marina,